



Vedtekter for kommunale barnehager i Nore og Uvdal

Gjeldende fra 01.08.2018

Vedtatt i kommunestyremøte 16.12.96, sak 67/96.
Endringer er gjort i kommunestyremøte 27.03.00, sak
12/00, 16.02.04, sak 20/04, 03.12.08, sak 107/07,
21.06.10, sak 57/10 og 23.04.18, sak 36/18.

Vedtekter for kommunale barnehager i Nore og Uvdal

1. A. Eierforhold

Nore og Uvdal kommune er eier av de kommunale barnehagene. Kommunen er forpliktet til å sørge for at det finnes et tilstrekkelig antall barnehageplasser for barn under opplæringspliktig alder.

B. Administrativ tilknytning

Tiltak som blir regulert etter Lov om barnehager, legges til hovedutvalg for livsløp og kultur.

Barnehagene er administrativt underlagt rådmann og delegert kommunalsjef for skole, barnehage og kultur.

C. Hovedutvalg for skole, barnehage og kultur

7 representanter med vararepresentanter.

2. A. Lov om barnehager

Barnehagene drives i samsvar med "Lov om barnehager av 17.juni 2005 nr. 64" og de av Kunnskapsdepartementet til enhver tid fastsatte forskrifter og retningslinjer, kommunale planer og vedtekter og reglement for den enkelte barnehage.

B. Barnehagens formål og innhold

- I. Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

- II. Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet. Barnehagen skal gi barn muligheter for lek, livsutfoldelse og meningsfulle opplevelser og aktiviteter.

Barnehagen skal ta hensyn til barnas alder, funksjonsnivå, kjønn, sosiale, etniske og kulturelle bakgrunn, herunder samiske barns språk og kultur.

Barnehagen skal formidle verdier og kultur, gi rom for barns egen kulturskaping og bidra til at alle barn får oppleve glede og mestring i et sosialt og kulturelt fellesskap. Barnehagen skal støtte barns nysgjerrighet, kreativitet og vitebegjær og gi utfordringer med utgangspunkt i barnets interesser, kunnskaper og ferdigheter.

Barnehagen skal ha en helsefremmende og en forebyggende funksjon og bidra til å utjevne sosiale forskjeller.

Departementet fastsetter nærmere regler om barnehagens innhold og oppgaver (rammeplan) ved forskrift. Barnehagens eier kan tilpasse rammeplanen til lokale forhold.

Vedtekter for kommunale barnehager i Nore og Uvdal

Med utgangspunkt i rammeplan for barnehagen skal samarbeidsutvalget for hver barnehage fastsette en årsplan for den pedagogiske virksomheten.

3. Barns rett til medvirkning

Barn i barnehagen har rett til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet.

Barn skal jevnlig få mulighet til aktiv deltakelse i planlegging og vurdering av barnehagens virksomhet.

Barnehagen skal være bevisst på barnas ulike uttrykksformer og tilrettelegge for medvirkning på måter som er tilpasset barnas alder, erfaringer, individuelle forutsetninger og behov. Også de yngste barna og barn som kommuniserer på andre måter enn gjennom tale, har rett til å gi uttrykk for sine synspunkter på egne vilkår. Barnehagen må observere og følge opp alle barns ulike uttrykk og behov.

Barnas synspunkter skal tillegges vekt i samsvar med deres alder og modenhet. Barna skal ikke overlates et ansvar de ikke er rustet til å ta.

4. A. Samarbeid mellom hjem og barnehage

Barnehagen skal legge til rette for foreldresamarbeidet og god dialog med foreldrene. Foreldresamarbeidet skal både skje på individnivå og på gruppenivå.

Den jevnlige kontakten mellom hjem og barnehage skal sikre oppfølging av barna på individnivå. I tillegg gjennomfører barnehagen foreldresamtaler mellom foreldre/barn og barnehagens personale, min. 2 ganger pr. år.

Foreldremøter arrangert av barnehagens personale.

B. Foreldrerådet

Foreldrerådet består av foreldrene/de foresatte til alle barn i barnehagen. Foreldrerådet skal

- sikre samarbeidet og fremme fellesinteressene til foreldrene.
- bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppa skaper et godt barnehagemiljø.

C. Samarbeidsutvalget

Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Det skal særlig være med å drøfte barnehagens ideelle grunnlag for å fremme kontakt mellom barnehagen og lokalsamfunnet.

Hver barnehage skal ha et samarbeidsutvalg som består av:

- 2 representanter oppnevnt av Nore og Uvdal kommune
- 2 representanter oppnevnt av de ansatte
- 2 representanter oppnevnt av foreldrerådet.

Har barnehagen 36 barn eller færre, skal samarbeidsutvalget bestå av 1 representant for hver av de nevnte grupper.

Kommunens representanter oppnevnes for valgperioden.

Foreldre- og de ansattes representant velges for ett år av gangen.

Barnehagens styrer er sekretær for utvalget.

5. Tilsatte

Hver barnehage skal ha tilsatt styrer, pedagogisk leder/barnehagelærer og barne- og ungdomsarbeider/assistent.

Grunnbemanning følger til en hver tid gjeldende lovverk. Som et minimum skal det være én ansatt per 3 barn under tre år og én ansatt per 6 barn over tre år.

Pedagogbemanning følger til en hver tid gjeldende lovverk. Som et minimum skal det være én pedagogisk leder per 7 barn under tre år og én pedagogisk leder per 14 barn over tre år.

Styreren er den daglige, administrative og pedagogiske lederen av barnehagen.

De tilsatte i barnehagen må arbeide i samsvar med Lov om barnehager, vedtekter, gjeldende retningslinjer og instruksjer.

Alle tilsatte skal ha levert politiattest før de begynner å arbeide i barnehagen, jf. Barnehageloven § 19 og Forskrift om politiattest i barnehager.

Alt personale har taushetsplikt i henhold til forvaltningsloven § 13. Barnehagepersonalet har opplysningsplikt til sosialtjenesten og den kommunale helse- og omsorgstjenesten, jf. Barnehageloven § 21 og til barneverntjenesten, jf. § 22.

Barnehagene stilles til disposisjon for øvingsopplæring for studenter som tar førskolelærerutdanning. Styrer og pedagogisk leder plikter å veilede disse.

6. Opptaksmyndighet

Samordna opptak til barnehager foretas av rådmannen eller den rådmannen har delegert det til.

Melding om opptak går til hovedutvalg for livsløp og kultur.

Avgjørelse om opptak kan av søkeren ankes til hovedutvalg for livsløp og kultur. Klagefrist er 3 uker. Klagen må begrunnes og sendes skriftlig til den som har fattet vedtak. Kommunestyret er klageinstans.

7. Opptakskriterier

Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage fra august, jf. Lov om barnehager § 12a. Barn som fyller ett år i september, oktober eller november det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehage innen utgangen av den måneden barnet fyller ett år. Barnet har rett til plass i barnehage i den kommunen der det er bosatt.

Barnehagene tilbyr 2 – 5 dagers barnehageplass.

Opptaket foretas etter følgende kriterier:

1. Barn som opptas, må være bosatt i Nore og Uvdal kommune.
2. Barn med nedsatt funksjonsevne og barn som det er fattet vedtak om etter lov om barneverntjenester, jf. § 13 i barnehageloven.
3. Sosiale/pedagogiske grunner (faglig vurdering).
4. Barn som allerede har plass i kommunale barnehager i Nore og Uvdal.
5. Prioritering etter alder.

Nærmere retningslinjer gis av hovedutvalg for livsløp og kultur.

8. Opptaksperiode og oppsigelsesfrist

Ved søknad om opptak benyttes elektronisk søknad via portal på kommunens nettsider.

Hovedopptaket skjer med søknadsfrist 1. mars med oppstart 15. august. Søknadsfrist blir kunngjort. Supplerende opptak gjennom året.

Dersom det ikke er gitt bekreftelse på mottatt plass innen fastsatt frist, mistes plassen.

Søknad om endring av barnehage tilbud behandles av den enkelte barnehage fortløpende.

Det året barnet er undervisningspliktig utgår avtalen om barnehageplass, gjensidig ved endt barnehageår.

Oppsigelse av barnehageplass er gjensidig og skjer digitalt via kommunens portal med 2 måneders varsel, regnet fra den 1. i måneden etter oppsigelsestidspunktet.

Oppsigelsesbestemmelsen gjelder fra den dato en har bekreftet å ha tatt imot barnehageplass. Kommunen har rett til å si opp plassen ved dårlig benyttelse, endring av opptakskriterier og ved eventuell omlegging/nedlegging av barnehageplasser.

9. Åpningstider / ferier

Åpningstider blir fastsatt av samarbeidsutvalget ved den enkelte barnehage.

Barnehageåret regnes fra 15. august.

Det er mulig å søke om utvidet oppholdstid.

Alle barn skal ha ferie 4 uker i løpet av barnehageåret, 3 uker sammenhengende i tiden 15. juni – 15. august. Undervisningspliktige barn må ha tatt ferien før 15. august. Det kan gis dispensasjon fra bestemmelsene om avvikling av ferie etter skriftlig begrunnet søknad.

Barnehagene holdes stengt:

- 5 planleggingsdager
- julaften og nyttårsaften
- onsdag før skjærtorsdag

I ferieperioder, romjula og påskeuka kan det være aktuelt med samarbeid mellom barnehagene. Ved samling i en barnehage følger det med personale fra «egen» barnehage. Foreldrene må selv bringe/hente barna til den/de barnehagene som er åpne i disse periodene.

10. Betalingssatser

Betalingssetser blir fastsatt av kommunestyret ved budsjettbehandling og får virkning fra 1. januar.

Søskenmoderasjon: 50 % moderasjon for barn nr. 2, gratis for barn nr. 3 osv.

Barn som har vært fraværende mer enn tre uker i sammenheng, grunnet sykdom (legeattest kreves), gis full avkorting i foreldrebetalingen for den tiden som overgår tre uker.

Betaling for opphold i barnehagen skjer til Nore og Uvdal kommune 11 måneder i året.

Dersom barnehageplassen ikke er betalt seinest 1 måned etter vanlig betalingsfrist, vil barnet miste plassen, og tilbudet gis til de som står på venteliste.

Tilleggsavgift ved for sen henting av barn, sats vedtas av kommunestyret.

Vedtekter for kommunale barnehager i Nore og Uvdal

Redusert foreldrebetaling innvilges etter søknad og følger gjeldende lov, forskrift og retningslinjer.

11. Barnehagens utforming

Barnehagen skal ha lokaler og uteområde som er egnet for formålet ut fra hensynet til barnas alder og oppholdstid. Barna skal ha muligheter for varierte aktiviteter i trygge omgivelser.

A. Fastsatt leke- og oppholdsareal

Lokaler:

Barnehagens nettoareal fastsettes til min. 4 m² pr. barn over 3 år og til min. 5.4 m² pr. barn under 3 år.

Det vurderes i hvert enkelt tilfelle om f.eks. garderobe, som normalt går inn i barnas lese- og oppholdsareal, fortsatt skal medregnes i nettoarealet.

Fagavdeling for skole, barnehage og kultur vurderer sammen med barnehagens styrer ved hvert opptak, den praktiske arealutnyttinga. Hensynet til funksjonshemmede og antall barn over og under 3 år skal være med i en slik vurdering.

B. Uteområdet

Uteområdet skal tilsvare min. 6 ganger leke- og oppholdsarealet inne.

12. Godkjenningsmyndighet

Hovedutvalg for livsløp og kultur er godkjenningsmyndighet ved godkjenning av barnehager. For barnehager godkjent før 01.01.90, gjelder tidligere godkjenninger.

13. Helsekontroll av barn og personale

Før et barn skal begynne i barnehagen, skal det legges fram erklæring om barnets helse. Eget skjema fylles ut.

Barnehagens personale har plikt til å gjennomgå tuberkulosekontroll i henhold til gjeldende regler.

14. Internkontroll

Barnehagen følger til enhver tid det internkontrollsystem som gjelder for Nore og Uvdal kommune.

15. Utleie av barnehagen

Barnehagens lokaler kan leies ut når barnehagen har stengt. Dette forutsetter at den daglige barnehagedriften ikke hindres. Nærmere retningslinjer gis av kommunen.

16. Endring av vedtekter

Endringer / godkjenning av vedtekter foretas av kommunestyret etter innstilling fra hovedutvalg for livsløp og kultur.