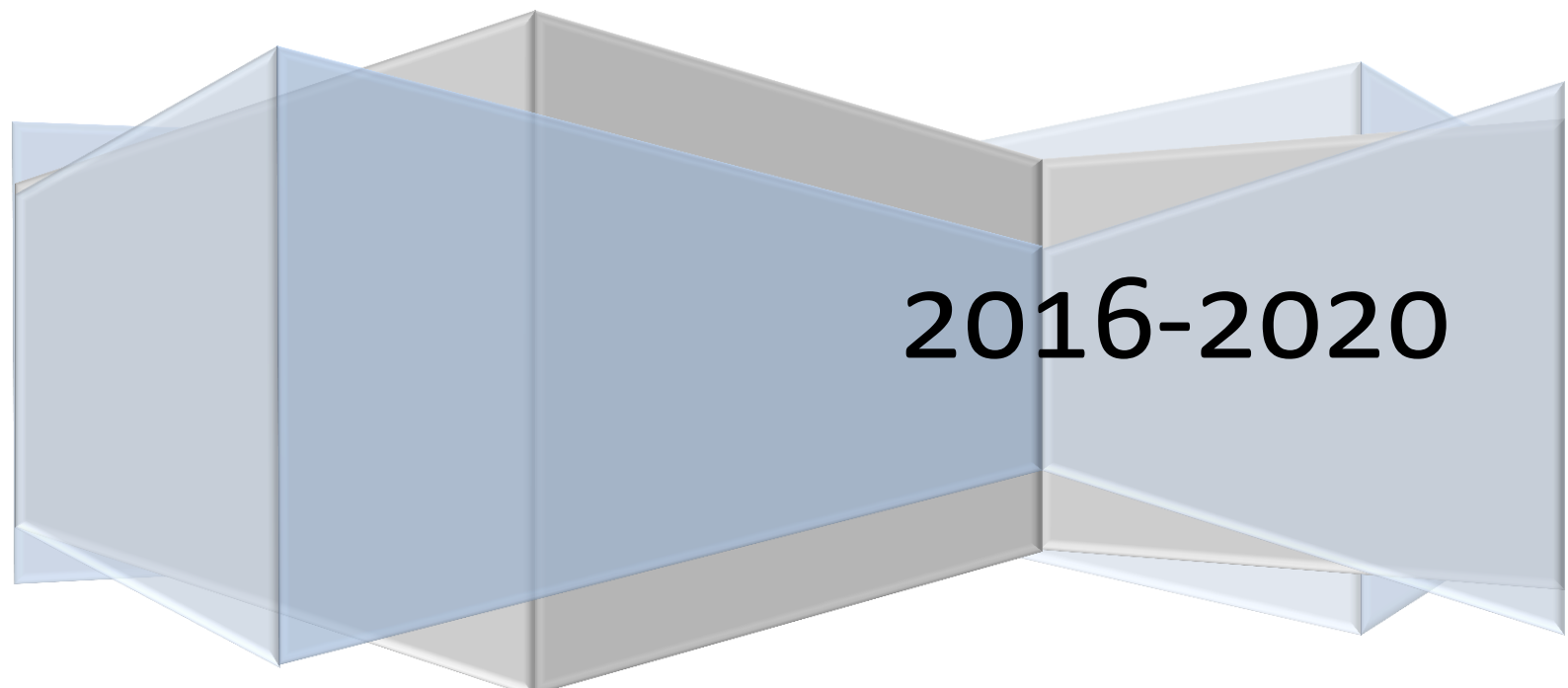


Nore og Uvdal kommune

Alkoholpolitiske retningslinjer

Vedtatt i K-sak 21/16



2016-2020

Innhold

1. Generelt.....	2
2. Skjenkebevilling.....	2
2.8 Tidsbegrensning for skjenking av alkohol	3
3. Salgsbevilling	3
4. Ansvar og myndighet.....	4
5. Andre forhold	4
6. Retningslinjer for reaksjon ved overtredelse av alkoholloven, forskrift og vilkår.....	5

1. Generelt

Nore og Uvdal kommunes alkoholpolitiske retningslinjer bygger på rusmiddelpolitisk handlingsplan for Nore og Uvdal samt gjeldende lover og forskrifter.

1.1. Kommunen har som målsetting å begrense samfunnsmessige og individuelle helseskader gjennom kontrollert bruk av alkoholholdige drikkevarer. Ved praktisering av retningslinjene skal det tas hensyn til et godt bo- og oppvekstmiljø. Det bør også tas hensyn til at kommunen er en del av en turistregion. Bevillingspolitikken skal være forutsigbar og med retningslinjer som gir næringen godt driftsgrunnlag og konkurransevilkår. Kontroll av tildelte bevillinger skal sikre at salg og skjenking skjer i tråd med lov og retningslinjer.

1.2. Kommunal bevilling til salg og skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 1,2 og 3 kan gis for 4 år av gangen, og med opphør senest 30. september året etter at nytt kommunestyre tiltrer.

Slike bevillinger kan dessuten gis for en bestemt del av året, og for en enkelt bestemt anledning.

Dersom det ikke er endringer ved bevillingen eller andre forhold som tilsier at en ny behandling er formålstjenlig, kan bevillingen gjelde for fire nye år / uten å opphøre. (jfr. § 1-6 nytt tredje og fjerde, gjeldende fra 1.1.16)

1.3. Ved tildeling og fornyelse av bevilling skal det legges vekt på om søker kan anses egnet til å ha salg- eller skjenkebevilling. Forhold knyttet til vandel skal tillegges vekt, jfr. Alkoholovens § 1-7 b og c. Det tas hensyn til tidligere erfaring med søkerens utøvelse av bevilling i form av:

- brudd på vilkår som er satt for bevillingen
- brudd på skjenke- eller aldersbestemmelser
- endring av driftskonsept uten godkjenning
- klanderverdig ordensforhold ved serveringsstedet
- brudd på reklamebestemmelser

2. Skjenkebevilling

2.1. Ved tildeling av bevilling skal skjenkelokalets beliggenhet, størrelse og karakter samt målgruppen for virksomheten tillegges vekt. Negativ erfaring med tidligere driftsform, lokalets egnethet og størrelse, trafikale og ordensmessige forhold skal kunne tillegges vekt.

2.2. Det tildeles ikke skjenkebevilling på følgende steder og i følgende situasjoner:

- Det gis ikke alminnelig skjenkebevilling for virksomheter i tilknytning til skoler og barnehager.
- Det gis ikke skjenkebevilling ved idrettsarrangement og arrangement som er beregnet spesielt på barn og unge.
- Det gis ikke skjenkebevilling til gatekjøkken, bensinstasjoner, kiosker.

2.3. Utendørs serveringsareal:

Virksomheten kan ha bevilling for de samme drikkevarer ute som inne. Området for skjenking skal være særskilt angitt/avgrenset og godkjent av kommunen.

Uteservering skal kunne foregå uten sjenanse for omgivelsene og uten fare for at det kan skje uhell. Det må forutsettes at politivedtektene blir overholdt og at virksomheten sikrer at retningsgivende støyverdier overholdes i forhold til omkringliggende bebyggelse.

2.4. Sluttede selskap:

For sluttede selskap kan det etter søknad gis utvidelse av eksisterende bevilling som fast ordning eller ved spesielle enkeltanledninger.

2.5. Ambulerende bevilling:

Kommunen kan tildele ambulerende bevillinger jfr. Alkohollovens § 4-5. Ambulerende bevilling kan gis etter søknad rettet til kommunen.

2.6. Bevilling for bestemte anledninger:

- Kommunen kan gi bevilling for enkelte bestemte anledninger med unntak av arrangement som er beregnet spesielt for barn og unge.
- Ved utearrangement gis som hovedregel bare bevilling til alkoholholdig drikk gruppe 1 og gruppe 2.
- Søknadsfrist er 14 dager før arrangementet.

2.7. Bevillingshaver har ansvar for å sørge for tilstrekkelig vakthold. Vaktliste skal på forhånd godkjennes av lokal politimyndighet.

2.8 Tidsbegrensning for skjenking av alkohol:

Med henvisning til alkohollovens § 4-4 fastsettes skjenketidene for alkoholholdig drikk i bevillingsperioden 1.7.2016 – 30.9.2020 til:

- Skjenking av alkoholholdig drikk fra og med 22 til og med 60 volumprosent alkohol (gruppe 3) kan skje fra kl. 13.00 til 01.30
- Skjenking av annen alkoholholdig drikk (gruppe 1 og gruppe 2) kan skje fra kl. 08.00 til 01.30
- For hoteller og overnattingsbedrifter med skjenkebevilling kan det gis utvidet skjenketid til kl. 02.30 ved arrangementer for deltakere i sluttet selskap.
- For serveringssted/restaurant i eller i tilknytning til alpinanlegg gjelder følgende: Skjenking kan skje fra kl. 13.00 til kl. 01.30
- Åpningstider for serveringssteder: Serveringssteder kan holde åpent mellom 06.00 og 02.00. (jfr. Serveringslov § 15).

3. Salgsbevilling

3.1. Ordinære dagligvareforretninger kan etter søknad få innvilget bevilling til salg av alkoholholdige drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol (gruppe 1), jf. alkoholloven § 3-1.

3.2. Tidsbegrensning for salg og utlevering av alkoholholdig drikk gruppe 1.

Med henvisning til alkohollovens § 3-7 fastsettes salgstid for alkoholholdig drikk gruppe 1 i det som er igjen av bevillingsperioden– 30.9.2020 til:

- Salg og utlevering av alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol (gruppe 1) kan skje fra kl. 08.00 til kl. 20.00.
- På dager før søn- og helligdager skal salget opphøre kl. 18.00. Dette gjelder ikke dagen før Kristi Himmelfartsdag.

- Salg og utlevering av drikk som nevnt i første ledd er forbudt etter kl. 20.00 på hverdager, og etter kl. 18.00 på dager før søn- og helligdager unntatt dagen før Kristi Himmelfartsdag.
- Salg og utlevering av drikk som nevnt i første ledd skal ikke skje på søn- og helligdager og 1. og 17. mai.
- For salgssteder i eller i tilknytning til alpinanlegg vil det ikke gis bevilling for salg og utlevering av alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol før kl. 13.00.

4. Ansvar og myndighet

Kommunestyret vedtar alkoholpolitiske retningslinjer i forkant av ny bevillingsperiode. Tildeling av bevillinger behandles i samsvar med kommunens vedtatte delegasjonsreglement.

Kommunen har ansvar for kontroll med utøvelse av kommunale bevillinger.

5. Andre forhold

5.1. Salgs- og skjenkekontroll:

Kommunen skal ha en kontrollordning som ivaretar lovens krav om utøvelse av kontroller.

Kontrollordningen skal prioriteres høyt.

Kontrollen skal særlig omfatte salgs- og skjenketidene, aldersgrensebestemmelsene, og at det ikke selges eller skjenkes til personer som er åpenbart påvirket av rusmidler.

Alle salgs- og skjenkesteder skal kontrolleres minimum en gang pr år, og det totale antallet skal være minimum tre ganger så mange som antallet bevillinger. Differensiering for øvrig skjer etter stedets størrelse og kontrollbehov.

Kontrollene skal i størst mulig grad foretas i perioder og på døgnet når det er flest besøk/kunder.

5.2. Rapportering av omsetning:

Bevillingshavere er pliktige til å rapportere til kommunen mengde omsatt alkohol for hvert år innen 1. mars påfølgende år.

Omsetningstallene danner grunnlag for utregning av gebyr som til enhver tid følger de maksimale satsene som er fastsatt i forskrift.

Gebyr for ambulerende bevilling og for enkeltanledning følger også de maksimale satsene i forskrift, men for større arrangement kan gebyr beregnes som for alminnelig bevilling.

Salgs- og skjenkeavgiftene skal dekke kommunenes utgifter til kontrollordning. Overskytende inntekter til salgs- og skjenkeavgifter avsettes til fond for bl.a. opplysnings- og holdningsskapende tiltak og å gjennomføre ansvarlig vertskapskurs (se punkt 6.3)

5.3. Internkontroll:

Bevillingshaver skal ha internkontroll for sin virksomhet, og som en del av denne skal bedriften gjennomføre opplæring i alkoholloven med sine ansatte. Kommunen kan gi informasjon og tilby samarbeid om kompetansehevede tiltak.

5.4. Ansvarlig vertskap.

I hver bevillingsperiode kan kommunen, dersom det er fondsmidler til det (se punkt 6.1 om overskytende inntekter fra salgs- og skjenkeavgifter), tilby kurs i «ansvarlig vertskap» til daglig leder, styрere, stedfortredere og andre som har salg og eller skjenking av alkoholholdig drikk som sitt arbeidsfelt ved salgs- og skjenkestedene i kommunen.

Kommunen administrerer tilbudet i nært samarbeid med næringsselskap, politi og eventuelt andre de finner det formålstjenlig og samarbeide med.

Formålet med ordningen er å skape en bedre dialog/forståelse mellom bevillingsmyndighet og næringen samt høyne kompetansen hos den enkelte virksomhet.

5.5. Arrangementer i kommunal regi.

Ved arrangementer i kommunal regi skal det som hovedregel ikke serveres alkoholholdige drikk. Ordføreren eller rådmann kan gjøre unntak fra denne bestemmelsen.

6. Retningslinjer for reaksjon ved overtredelse av alkoholloven, forskrift og vilkår.

6.1 Regler om prikktildeлинг

Helse- og omsorgsdepartementet har vedtatt bestemmelser i Alkoholforskriften kap. 10, som gjelder fra 1. januar 2016.

6.2 Behandling av prikktildeлинг

Ved registrering av avvik i kontrollskjemaet skjer følgende:

- En beskrivelse av avviket sendes bevillingshaver.
- Bevillingshaver gis en frist til å kommentere avviksbeskrivelsen.
- Avviksbeskrivelsen og bevillingshavers kommentar vurderes:
 - Dersom kommunen ikke opprettholder registreringen av avviket, vil beslutning om dette bli meddelt bevillingshaver.
 - Dersom kommunen opprettholder registreringen av avviket, vil forhåndsvarsel om tildeling av prikker bli sendt bevillingshaver. Etter bestemmelse i forvaltningsloven § 16 vil bevillingshaver bli gitt anledning til å uttale seg innen en angitt frist.
 - Kommunen fatter enkeltvedtak om tildeling av prikker. Bevillingshaver orienteres om klagerett, om regler for klagebehandling, og om mulige konsekvenser ved ytterligere prikktildelinger.