



**Retningslinjer for bruk av næringsfondet I Nore og Uvdal kommune**  
**Vedtatt av kommunestyret 23 april 2018 sak 31/18**



Ytre ramme for bruk av næringsfondet i Nore og Uvdal kommune gitt i vassdragsreguleringssaker er regulert av vedtektene for fondet (Jfr) Kommunestyresak 27/99 med stadfesting av Fylkesmannen 20.09.99.

## Innhold

§ 1.1 Kraftfond .....	3
§ 1.2 Hjemfallsfond .....	3
§ 2 Formål .....	3
§ 3 Støtteformer.....	3
§ 4 Forholdet til internasjonale forpliktelser på statsstøtteområdet.....	4
§ 5 Støttevilkår.....	4
§ 6 Betingelser ved endringer og tilbakebetaling .....	8
§ 7 Forvaltning.....	9
§ 8 Klageadgang .....	9
§ 9 Årsmelding.....	10
§ 10 Godkjenning av retningslinjene.....	10
§ 11 Ikrafttredelse.....	10

### **§ 1.1 Kraftfond**

Fondet kan bare benyttes til lån, herunder ansvarlige lån, og/eller avsettes til garantifond. Avkastningen kan benyttes til tilskudd og til betingede lån.

### **§ 1.2 Hjemfallsfond**

Fondet, samt renter og annen avkastning av dette kan benyttes til tilskudd, lån og/eller avsettes til garantifond.

### **§ 1.3 Jordbruksfond**

Fondets avkastning kan benyttes til tilskudd og/eller lån til felles tiltak som har til formål å fremme jordbruket i Nore og Uvdal.

## **§ 2 Formål**

Kommunens overordnede mål for planperioden 2010-2021 er å bidra til bærekraftig utvikling både lokalt, nasjonalt og globalt. Satsingsområdene er folkehelse og bolyst samt næringsutvikling og arbeidsplasser.

Kraft-/hjemfallsfondet skal fortrinnsvis anvendes til næringsformål, i form av videreutvikling av eksisterende og etablering av ny næringsvirksomhet. Dette inkluderer også investeringer i kommunale og regionale fellestiltak.

Det kan ikke gis støtte til investeringer i ikke-varige driftsmidler, sanering av gjeld eller løpende drift i private bedrifter. Midlene kan heller ikke benyttes til løpende drift av kommunen med unntak av avlønning av tiltakskonsulent/nærings sjef samt avdrag på lån.

Alle næringer skal stilles like ved tildeling av næringsfondet, men kompetanserettede tiltak og tiltak som bidrar til økt sysselsetting for kvinner og ungdom i kommunen gis prioritet. For øvrig skal prioriteringer følge vedtatte kommuneplan og næringsplan/handlingsplan. Støtte til andre gode næringstiltak vil også kunne vurderes.

Søker må synliggjøre at tiltaket faller inn under formålet og/eller kommunens vedtatte planer og/eller overordnede planer (fylkesplaner mv.)

## **§ 3 Støtteformer**

Støtte kan gis som tilskudd eller lån.

Etter konkret vurdering kan kombinasjon av lån og tilskudd gis til samme tiltak. Støtteform er uansett begrenset av tilgjengelige midler jf. vilkårene i §§ 1.1 og 1.2.

Det kan stilles garanti for kommunale tiltak i den grad slike er gyldige garantiformål i henhold til kommunelovens § 51, jf. departementets forskrifter om kommunal garantistillelse.

Til større investeringer skal investeringslån være hovedvirkemiddel etter en konkret helhetsvurdering av investeringens art og størrelse.

Til andre tiltak og mindre investeringer benyttes tilskudd som hovedvirkemiddel. Det kan gis etablerertilskudd ved etablering av ny virksomhet.

Ungdom som starter egen bedrift eller overtar og driver gårdsbruk kan søke om etablererstipend.

Det kan ytes tilskudd til bedrifter som ansetter ungdom eller tar inn ungdom på lærlingkontrakt

Søker må selv angi hvilken finansieringsform som er mest ønskelig, spesielt i forhold til framtidig kapitalbehov.

#### **§ 4 Forholdet til internasjonale forpliktelser på statsstøtteområdet**

Støtten må være i samsvar med EØS avtalens regelverk for offentlig støtte, Lov om offentlig støtte LOV-1992-11-27-117 og Forskrift om unntak fra notifikasjonsplikt for offentlig støtte FOR-2008-11-14-1213. Samlet offentlig støtte må ikke overstige 200 000 euro i løpet av tre år jf EØS-avtalens regler for offentlig støtte.

Prosjekter i kommunal regi, som nærings-, tiltaks- og infrastrukturprosjekter omfattes ikke av reglene for offentlig støtte, jf. 1. ledd.

#### **§ 5 Støttevilkår**

Søker må være over 18 år. Virksomheten må være registrert i og drives fra kommunen.

Søker må fylle ut og underskrive egenerklæring som bekrefter at søker/virksomheten:

- ✓ ikke er dømt for økonomiske misligheter siste to år
- ✓ for tiden ikke ilagt konkurskarantene
- ✓ ikke er under rettslig etterforskning i økonomiske saker
- ✓ godkjenner at rådmannen kan innhente kredittopplysninger om søkeren/virksomheten

Oppdatert skatteattest og attest om merverdiavgift skal vedlegges søknaden. Eventuelle uriktige opplysninger / hemmeligholdelse av nødvendige eller relevante opplysninger kan medføre heving av bevilgningen eller krav om umiddelbar tilbakebetaling på et senere tidspunkt.

Tiltaket som det søkes støtte til skal normalt ikke være igangsatt før bevilgning eventuelt gis. En eventuell gjennomføring av hele eller deler av tiltaket før søknad om støtte skal opplyses i søknaden.

Søker må ha utarbeidet detaljert plan, og tiltaket må ikke stride mot lover og regler. Kostnadene baseres på standardpriser eller beregnet av objektiv part med forutsetninger for slik kostnadsberegning. Forhold vedrørende økonomi og sysselsetting må synliggjøres, også for de nærmeste årene etter gjennomføringen.

Det må synliggjøres at tiltaket er ledd i en utvikling av foretaket, med sannsynlig og god avkastning i et langsiktig perspektiv. Fullfinansiering må dokumenteres før tiltaket igangsettes, med mindre annet kommer klart fram av vedtaket. Søker er selv ansvarlig for å skaffe nødvendig informasjon og materiell i forbindelse med søknaden.

Etter bevilgningsdato har virksomheten tre år på å gjennomføre tiltaket. Bevilgningen blir da automatisk inndratt, med mindre det innen fristen søkes om og gis utsettelse. Etter hvert som tiltaket dokumenteres gjennomført, kan det anmodes om inntil fire del utbetalinger, basert på godkjent kostnadsoverslag. 25 % av totalbeløpet skal uansett holdes tilbake inntil tiltaket er gjennomført og dokumenteres i henhold til plan og vedtak.

Ved vesentlige endringer underveis i prosjektet eller behov for ekstra tid til gjennomføring skal det på forhånd søkes om bevilgningen fortsatt kan opprettholdes. Skjer det større endringer i forhold vedrørende virksomheten, skal dette umiddelbart og skriftlig underrettes om. Kommunen kan ved nytt vedtak, av samme instans som ga bevilgningen, heve bevilgningen innen tre måneder fra vedtaket ved alvorlige endringer i forutsetninger for vedtaket. Bevilgningen kan uansett tidspunkt heves ved fortsatt manglende fullfinansiering, inntil ett år etter vedtaket.

Offentlig støtte kan gis til alle typer kostnader og næringer uavhengig av størrelsen, unntatt er støtte til primær stålproduksjon, skipsbygging, transport og eksport. I søknaden plikter søkeren å opplyse om hvilken type, eventuelle vilkår og størrelsen på støtte foretaket totalt har mottatt de siste tre år.

Samlet støtte fra næringsfondet og andre offentlige støtteordninger til privat virksomhet skal som hovedregel ikke overstige 50 % av det totale kapitalbehov. Det kan imidlertid gis inntil 75 % støtte til nyetablering, prosjekter rettet mot

kompetanseutvikling, miljørettede tiltak eller prosjekter som har særlig betydning for kvinner og ungdom.

Utvikling av kulturbaserte arrangementer og opplevelsestilbud som gir næringsutvikling og positiv omtale kan støttes med inntil 50 % av kostnadene. Drift av arrangement støttes ikke. Samlet finansieringsplan for tiltaket skal fremgå av søknaden.

Samfunnsnytteperspektivet kan tas med i vurderingen ved tildeling av midler.

Tilskudd kan normalt gis med inntil 10 % når det oppnås annen offentlig finansiering eller inntil 20 % når dette ikke oppnås. Normalt må minimum kostnadsoverslag utgjøre 15.000 kroner før søknad behandles.

Investeringslån er normalt rentefrie, og kan gis med inntil 20 % av kostnadsoverslag når det oppnås annen offentlig finansiering eller inntil 30 % når dette ikke oppnås. Normalt må minimum kostnadsoverslag utgjøre 100.000 kroner før søknad behandles.

### **Risikolån.**

Ved lån til aksjeselskaper der det ikke kreves pantesikring skal det dokumenteres at tilgjengelig aksjekapital er minst 10 % av omsøkt kostnad. Egeninnsats i form av egne arbeidstimer eller overkurs/goodwill regnes ikke som tilgjengelig egenkapital. Andel risikolån som kan bevilges reguleres i budsjettbehandlingen. I særlige tilfeller kan det kreves pantesikring.

Når annen offentlig finansiering er mulig, skal søknaden normalt først fremmes og avklares i denne instansen før saken behandles i kommunen. Dersom søker avstår fra å søke annen offentlig finansiering, vil kommunens rammer være som om støtte fra annen offentlig finansiering er oppnådd.

Dersom det gis rentebærende lån løper renta fra det tidspunktet lånet utbetales.

Investeringslån skal normalt ikke tinglyses. Det skal underskrives gjeldsbrev, inneholdende låneavtale og vilkårene mellom Nore og Uvdal kommune og søker (ansvarlig lån). Lånet kan ut fra vurdering i hvert enkelt tilfelle gis med avdragsfrihet i inntil tre år, med en avdragsperiode på inntil 10 år. Investeringslånet er rentefritt i hele perioden. Tilbakebetalingen skal skje to ganger i året med like store beløp i avdragsperioden med forfall 15. juli og 15. desember.

Dersom virksomheten innen den avdragsfrie perioden starter å betale utbytte, vil samtidig avdragsperioden starte.

Virksomheten skal uoppfordret sende årsregnskapet til kommunen i minimum tre år, fra og med bevilgningsåret og til og med for siste året i avdragsperioden. Fravikes dette, påløper purregebyr på 1.000 kroner. Er virksomheten revisjonspliktig skal dette være gjennomført før innsending.

I tillegg til reglene her og i § 4 kan det settes nødvendige begrensninger og vilkår, på bakgrunn av konkret vurdering av den enkelte sak. Dette kan også være vilkår knyttet til foretakets eiendom eller virksomhet forøvrig og uavhengig av tiltaket. Dette skal fremgå av vedtaket. Eventuelt brudd kan medføre umiddelbar tilbakebetalingsplikt, med mindre det inngås ny avtale eller godkjennes fritak fra vilkår av tilsvarende kommunale myndighet som innvilget støtten på et senere tidspunkt.

Det må vedlegges dokumentasjon på eventuell nødvendig signaturrett for selskapet. Søker på vegne av lag og forening må dokumentere sin rolle og har da personlig ansvar for forpliktelsene en eventuell bevilgning medfører.

### **Etablererstipend for ungdom.**

Følgende kriterier legges til grunn:

- ✓ Søker er under 35 år.
- ✓ Søker er bosatt/bosetter seg i kommunen og er registrert i folkeregisteret.
- ✓ Søker skaper en heltidsbeskjeftigelse av varig art eller overtar og driver gårdsbruk/næring i kommunen med mva-pliktig omsetning på minst 50.000 kroner.
- ✓ Søker skal gjøre en behovsvurdering i forhold til markedssituasjon, samt eventuell overkapasitet og/eller konkurransevridding ved den planlagte bedriftsetableringen.
- ✓ Det forutsettes minst tre års drift og bedriften skal uoppfordret levere inn årsregnskap i tre år etter at tilskudd er gitt.
- ✓ Tilskuddet utbetales med 50 % ved oppstart, resterende 50 % utbetales etter framlagt regnskap som viser at bedriften har hatt tilstrekkelig omsetning.
- ✓ Dersom bedriften legges ned, gårdsdriften opphører eller mottaker av stipendet flytter fra kommunen før det har gått tre år, kan etablererstipendet kreves tilbakebetalt slik: Innen ett år etter oppstart tilbakebetales 75 % av stipendet, innen to år tilbakebetales 50 % av stipendet og innen tre år tilbakebetales 25 % av stipendet.
- ✓ Søker kan kun motta ett stipend etter denne ordningen.

### **Bedrifter som ansetter ungdom.**

Følgende kriterier legges til grunn for tilskudd til bedrifter som ansetter ungdom:

- ✓ Tilskuddsordningen gjelder bedrifter lokalisert i Nore og Uvdal kommune.
- ✓ Ordningen gjelder ungdom opp til 25 år som er bosatt i Nore og Uvdal

kommune. *Støtte til opplæring i bedrift*: Nore og Uvdal kommune dekker 50 % av kursutgiften, maks inntil 50.000 kroner. Forutsetning om at bedriften foretar

- ✓ tilsetting i minst 1 år etter endt utdanning.
- ✓ *Lærlingkontrakter*: Nore og Uvdal kommune yter støtte på samme nivå som statlig ordning over to års lærlingeløp i bedrift. Forutsetningen er at bedriften er godkjent lærebedrift, eventuelt i samarbeid med andre godkjente bedrifter.
- ✓ Lærlingelønn må være etter gjeldende offentlige tariffen.
- ✓ Avbrudd/oppbør: Dersom forutsetningene for tilskudd/støtte fra Nore og Uvdal kommune ikke lenger er til stede, opphører utbetalingen inntil ny vurdering er foretatt
- ✓ Dersom tiltakene avbrytes, tilbakebetales mottatt tilskudd/støtte forholdsvis
- ✓ Tilskudd/støtte dekkes over kommunens næringsfond, og utbetales mot dokumentasjon av utgifter/kostnader.
- ✓ Halvparten kan utbetales underveis i opplæringen, sluttutbetaling gjøres mot dokumentasjon av utgifter eller bestått fag eller svenneprøve.
- ✓ Tilskuddsordningene kommer innenfor EØS reglementets regler for bagatellmessig støtte som har en makssats på 200.000 Euro i løpet av tre år. I sum inkluderer dette alle offentlige støtteordninger (reduisert arbeidsgiveravgift, andre offentlig tilskudd fra kommune, fylke, Innovasjon Norge, også rentefordel av rentefrie lån)
- ✓ Det er søkeres ansvar å sette seg inn i regelverket. Tilskuddet kan trekkes tilbake dersom støttesummen går utover nevnte størrelse

Retningslinjene justeres fortløpende av rådmannen ved endringer i vedtatte ordninger.

### **§ 6 Betingelser ved endringer og tilbakebetaling**

Dersom virksomheten legges ned, foretaket avvikles eller flyttes ut av kommunen skal restlån tilbakebetales straks. Utbetalt tilskudd skal umiddelbart tilbakebetales med mindre det er mer enn fem år fra vedtaksdato. Femårsregelen gjelder ikke lån. Ved uforutsette hendelser som naturkatastrofer, ulykker, alvorlig sykdom eller dødsfall vil det ikke fremsettes krav om tilbakebetaling av tilskudd. Lån vil i samme tilfeller kreves tilbakebetalt.

Lån likestilles med egenkapital i en eventuell framtidig konkurs- eller gjeldssaneringssituasjon. Kommunen kan kreve restlånet betalt tilbake straks, og uten søksmål (jf. Tvangsfullbyrdelsesloven § 7-2). Betales ikke avdrag innen fastsatt tid, kan kommunen kreve hele lånebeløpet tilbakebetalt straks og uten søksmål (jfr. Tvangsfullbyrdelsesloven § 7-2). Låntaker varsles før kravet sendes ut.



## **§ 7 Forvaltning**

Kommunestyret har utpekt formannskapet som fondsstyre for Nore og Uvdal næringsfond (Kommunestyresak 28/99). Styrets oppgaver fremgår av vedtektene for fondet (Kommunestyresak 27/99).

Delegasjonsreglementet angir til enhver tid hva som kan vedtas av rådmannen og det enkelte kommunale organ.

Forsinkelsesrenter ved forsinket tilbakebetaling av lån fastsettes til 4 % over Norges Bank sin styringsrente.

Etter kommunelovens § 59 kan tre eller flere medlemmer av kommunestyret sammen bringe avgjørelse truffet av folkevalgt organ eller den kommunale administrasjon inn for fylkesmannen til kontroll av avgjørelsens lovlighet. Fristen for å kreve lovlighetskontroll er ved forskrift av 13. januar 1993, jf. rundskriv H-4/93, satt til tre uker fra det tidspunkt avgjørelsen ble truffet.

Forøvrig kan to eller flere medlemmer i det kommunale organ som behandler næringssaker kreve utvalgets vedtak inn for kommunestyret innen samme tidsfrist som ovenfor.

Parter eller annen med rettslig klageinteresse har klageadgang, jf. forvaltningsloven av 10. februar 1967 § 28, jf. § 2, på avslag om støtte eller i saker der støtte er tildelt men hvor tildelt støtte er lavere enn omsøkt.

Fondsmidlene plasseres på rentebærende konto slik at midlene er disponible til enhver tid. Annen plassering kan kun godtas dersom dette ikke er til hinder for at midlene kan disponeres til enhver tid. Renter, inndratte og tilbakebetalte midler og avdrag tilbakeføres fondet. Fondsmidlene skal være integrert i kommunens budsjett og regnskap i samsvar med gjeldende forskrifter. I tillegg skal det som vedlegg til regnskapet lages en samlet oppstilling av fondets inntekter og utgifter.

## **§ 8 Klageadgang**

Etter forvaltningslovens § 28, 2. ledd kan enkeltvedtak truffet av forvaltningsorgan opprettet i medhold av kommuneloven, påklages til kommunestyret. Når det påklagede vedtak er truffet av kommunestyret, er fylkesmannen klageinstans. Klageberettiget er den som er part i saken eller annen med rettslig klageinteresse. Reglene i forvaltningsloven gjøres gjeldende for klagens innhold og frister.

### **§ 9 Årsmelding**

Det skal legges fram en melding om fondets virksomhet for kommunestyret hvert år. Dette gjøres som en del av kommunens samlede årsrapport. Gjenpart av denne meldingen skal sendes fylkesmannen og fylkeskommunen.

### **§ 10 Godkjenning av retningslinjene**

Retningslinjene kan endres etter vedtak av kommunestyret, så lenge de ikke strider mot vedtektene for næringsfondet.

### **§ 11 Ikrafttredelse**

Retningslinjene trår i kraft umiddelbart etter vedtaket eller vedtak om endringer i kommunestyret.

Søker er selv ansvarlig for å gjøre seg kjent med og følge vilkårene i retningslinjene og fra vedtaket.

Retningslinjene skal fortløpende oppdateres av rådmannen ved endringer i retningslinjene, med henvisning til det enkelte kommunestyrevedtak.